

Abschluss Masterstudium Lehramt Bewegung und Sport Leitfaden PAAV – PLUS Abschlussarbeiten-Verwalten

Entwicklungsverbund „Cluster Mitte“
Curriculum Version 2017

Sehr geehrte Studierende!

Mit diesem Leitfaden möchten wir Ihnen möglichst kurz die wichtigsten formalen Schritte zum Abschluss ihres Masterstudiums Bewegung und Sport anführen. Ausführlichere Informationen sind im Curriculum enthalten.

Die Masterarbeit umfasst einen Arbeitsaufwand von 20 ECTS und wird von einer Lehrveranstaltung begleitet.

1. Anmeldung der Masterarbeit in PAAV

Über Ihre PLUSonline Visitenkarte kommen Sie zu PAAV. Dort melden Sie Ihre Masterarbeit an, indem Sie folgende Daten eintragen:

- Ihre persönlichen Angaben (Namen, Matrikelnummer, Geburtsdatum),
- den vorläufigen (deutschen und englischen) Titel,
- das Prüfungsfach/Fachgebiet,
- die Veröffentlichung im ePLUS sowie
- die Betreuerin/den Betreuer (habilitiert) und deren/dessen Fachbereich

Bevor Sie Ihren Vorschlag an die BetreuerInnen übergeben, klären Sie im Vorfeld, ob die Betreuerin bzw. der Betreuer Sie Ihrem Arbeitsvorhaben unterstützen und ob nicht bereits ein ähnliches Arbeitsvorhaben bewilligt wurde.

Sie können die eingegebenen Daten auch nur abspeichern und – solange Sie noch nicht auf "Betreuer/innen übergeben" geklickt haben – jederzeit später wieder ändern. Alle mit einem roten Stern gekennzeichnete Felder müssen ausgefüllt werden. Die Betreuerin/der Betreuer muss die Übernahme der Betreuung danach in PAAV bestätigen. Sollten technische Schwierigkeiten auftreten, wenden Sie sich bitte an die IT-Abteilung: ticket@sbg.ac.at

Als **BetreuerInnen für die Masterarbeit in Bewegung und Sport** stehen folgende Professoren zur Auswahl:

- Univ.-Prof. Dr. Günter Amesberger
- Univ.-Prof. Dr. Hermann Schwameder

2. Protokollierung der Entstehung der Masterarbeit in PAAV

Die Betreuung der Arbeit ist durch Eingabe von mindestens 2 Protokolleinträgen im PAAV zu dokumentieren. Bitte tragen Sie Besprechungstermine samt Stichworten (oder upload von file) ein.

Allgemeine Hinweise zur Form der Masterarbeit finden Sie im *Leitfaden des Printcenters für den Druck von Abschlussarbeiten an der Universität Salzburg*:

- Kein Uni-Logo/Uni-Siegel in die Arbeit übernehmen
- Die Masterarbeit muss in fester Form (Hardcover) gebunden werden (keine Spiralbindung, kein Kunststoff Cover)

3. Angaben zur Abgabe der Masterarbeit in PAAV

Alle mit einem roten Stern gekennzeichnete Felder müssen ausgefüllt werden:

- den Titel in Deutsch/Originalsprache,
- den Titel in englischer Sprache,
- das Fach/Fachgebiet,
- das Abstract in Deutsch/Originalsprache,
- das Abstract in englischer Sprache sowie
- die Schlagworte
- Ankreuzen der Eidesstattliche Erklärung

Anschließend laden Sie Ihre Masterarbeit (pdf-Dokument) hoch. Bitte drücken Sie „Übergabe an Betreuerin bzw. Betreuer“, welche bzw. welcher die Plagiatsprüfung anstößt. Unter Wissenschaftszweige (ÖSTATs) geben Sie die grundlegende und spezifische Klassifizierung Ihrer Masterarbeit an. Zuletzt sind Angaben zum Sperrvermerk optional möglich.

Nachdem Sie das Ergebnis vom Plagiatscheck mit Ihrer Betreuerin bzw. mit Ihrem Betreuer besprochen haben, können Sie Ihre Masterarbeit drucken lassen.

Die Hauptbetreuerin bzw. der Hauptbetreuer der Masterarbeit = die Erstgutachterin bzw. der Erstgutachter.

4. Einreichung der Masterarbeit und weitere Vorgehensweise bis zur Masterprüfung

Bitte geben Sie am Servicezentrum PädagogInnenbildung drei fest gebundene Exemplare der Masterarbeit (siehe Leitfaden für den Druck von Abschlussarbeiten) ab.

Erst nach positivem Abschluss aller Lehrveranstaltungen und dem Hochladen des Gutachtens der Masterarbeit durch den Betreuer oder der Betreuerin im PAAV kann das Formular für die kommissionelle Abschlussprüfung im Prüfungsreferat (Servicezentrum PädagogInnenbildung) beantragt werden.

5. Masterprüfung

Die Masterprüfung ist eine kommissionelle mündliche Prüfung im Ausmaß von 6 ECTS und besteht aus drei Teilen:

- Verteidigung der Masterarbeit (Betreuer aus Unterrichtsfach 1)
- einen Prüfer/ eine Prüferin für Unterrichtsfach 2
- einen Prüfer/ eine Prüferin für die Bildungswissenschaften

Sie kann angetreten werden nachdem alle im Curriculum vorgesehenen Lehrveranstaltungen positiv absolviert sind, das Masterpraktikum positiv abgeschlossen ist und die Masterarbeit approbiert wurde.

Für die Masterprüfung bedarf es drei Personen, welche habilitiert sein müssen. Der erste Prüfer bzw. die erste Prüferin ist gleichzeitig Vorsitzender oder Vorsitzende der Kommission aus dem Fach, für welches die Masterarbeit verfasst wurde.

Habilitierte Personen für die Masterprüfung Lehramt in Bewegung und Sport:

- Univ.-Prof. Dr. Günter Amesberger
- Univ.-Prof. Dr. Hermann Schwameder
- Univ.-Prof. Dr. Thomas Stöggel
- Assoz. Prof. Dr. Thomas Finkenzeller

Vorgehensweise am FB Sport- und Bewegungswissenschaft:

Bitte schreiben sie eine Mail mit dem Namen des gewünschten Prüfers inkl. Fachgebiet und Terminvorschlag des Prüfers des anderen Faches an Frau Mag. Lara Leutgeb. Vorsitzender und Prüfungsraum, falls die Prüfung in Rif stattfindet, werden organisiert.

Das vollständig ausgefüllte Prüfungsformular und der Mailnachweis der Prüfer müssen mindestens zwei Wochen bis zum fixierten Prüfungstermin im Servicezentrum PädagogInnenbildung abgegeben werden. Diese gesetzliche Frist ist unbedingt einzuhalten (Veröffentlichung der Prüfung).

Spezialfall: Schriftliche Prüfung im Teil „Bildungswissenschaft“:

Seit Februar 2019 können Studierende die Masterprüfung im Teil Bildungswissenschaften auch in Form einer kommissionellen schriftlichen Prüfung ablegen. Die Prüfung wird in Form eines Open-Book-Tests abgehalten (Mitnahme von Unterlagen wie Kopien oder Zusammenfassungen erlaubt). Diese Option ist nur möglich, wenn die Masterarbeit NICHT im Bereich „Bildungswissenschaft“ verfasst wurde, da eine Verteidigung dieser, in Form einer mündlichen kommissionellen Prüfung, verpflichtend ist. Die Prüfung besteht aus zwei Teilen:

- Teil 1: Fragen zu bereits vorab bekannt gemachter Prüfungsliteratur. Es gibt offene und geschlossene Frageformate, die das Verstehen und Anwenden von Wissen prüfen.
- Teil 2: Verfassen eines Kurzaufsatzes (6.000 bis 8.000 Zeichen) zu einem speziellen Vertiefungsbereich.

Alle wichtigen Informationen und Unterlagen sind über einen Blackboard-Kurs zugänglich. Um mit diesem synchronisiert zu werden, muss eine Anmeldung zur Lehrveranstaltung mit der LV.-Nr.: MaP-BW über PLUSonline erfolgen. Die Anmeldung zur Prüfung erfolgt über PLUSonline. Studierende müssen zum Prüfungsantritt eine Bestätigung der curricularen Voraussetzungen mitbringen. Diese ist im Servicezentrum PädagogInnenbildung bei Frau Mösl oder Frau Mag. Trummer erhältlich (lehramt@sbg.ac.at). Beachten Sie, dass die curricularen Voraussetzungen bereits 2 Wochen vor dem Prüfungstermin erfüllt sein müssen.

Nach erfolgreich absolvierter Masterprüfung werden Sie per E-Mail vom Servicezentrum PädagogInnenbildung bzgl. der persönlichen Abholung der Abschlussunterlagen verständigt. Wir möchten darauf hinweisen, dass die Bearbeitung binnen 4 Wochen erfolgt. Die Abschlussunterlagen können ausschließlich nur von Ihnen persönlich abgeholt werden.

Die Anmeldung zur Sponsionsfeier erfolgt in der Studienabteilung (studium@sbg.ac.at). Das entsprechende Formular erhalten Sie gemeinsam mit der Information bzgl. der Abholung der Abschlussunterlagen per E-Mail. Die Anmeldung muss bis spätestens zwei Wochen vor dem Sponsionstermin erfolgen.

Für Sie besteht die Möglichkeit, Ihre Abschlussarbeit (Diplom-, Magister- und Masterarbeit, Dissertation) über ePLUS online zugänglich zu machen. So können Sie sich bei potentiellen Arbeitgebern / Arbeitgeberinnen mit einer ersten wissenschaftlichen Veröffentlichung „vorstellen“ oder Ihre Forschungsergebnisse anderen Interessierten zugänglich machen. Wenn Sie Ihre Abschlussarbeit über ePLUS frei zugänglich bereitstellen möchten, können Sie diese selbständig hochladen. Weitere Erklärungen finden Sie unter <http://eplus.uni-salzburg.at/wiki/students-info>

Kontakt Prüfungsreferat

School of Education
Servicezentrum PädagogInnenbildung
Unipark Nonntal Raum 2.229/2.231
Erzabt-Klotz-Straße 1
5020 Salzburg
lehramt@sbg.ac.at

IFFB Sport- und Bewegungswissenschaft
Schlossallee 49, 5400 Hallein-Rif
Sabine Brillinger
sabine.brillinger@sbg.ac.at